



Stellenausschreibung

**Die Gemeinde Proleb sucht
einen/eine/div. Außendienstmitarbeiter/in
mit ehestmöglichen Dienstbeginn**

Aufgabenbereich:

Mitarbeit bei allen anfallenden Arbeiten im Gemeindegebiet
(Wasserversorgung, Abwasserentsorgung, Straßeninstandhaltung,
Straßenreinigung, Rasenmähen, Winterdienst, allgemeine Bauhofarbeiten,
diverse Reinigungsarbeiten, etc....)

Anstellungserfordernisse:

- Mindestalter 18 Jahre
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung)
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung
- Führerschein B
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Ausübung einer Rufbereitschaft außerhalb der Normalarbeitszeit

Wir bieten:

40 Wochenstunden in einem kollegialen Team, die Entlohnung erfolgt nach dem Stmk. Gemeindevertragsbedienstetengesetz mit entsprechender Anrechnung von Vordienstzeiten

Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf mit Lichtbild richten Sie schriftlich an Gemeinde Proleb, Gemeindestraße 2, 8712 Proleb oder gde@proleb.gv.at

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht retourniert sondern gemäß Datenschutzverordnung verwendet bzw. vernichtet.

Der Bürgermeister


(Werner Scheer)