

Büroangestellte/r
m/w/d - Vollzeit oder Teilzeit 30-40 Stunden

Wir suchen eine freundliche und hilfsbereite Allroundkraft für allgemeinen Bürotätigkeiten, Buchhaltung & Personalverrechnung, Controlling, etc. mit abgeschlossener kaufmännischer Ausbildung, Berufserfahrung und Freude an dieser abwechslungsreichen Tätigkeit. Wir bieten mit dieser Position einen Arbeitsplatz mit Eigenverantwortung, Selbstverwirklichung und familiärer Struktur mit langfristiger Perspektive.

Als neues Team-Mitglied übernimmst du nach erfolgter Einarbeitungsphase selbständig und eigenverantwortlich deinen Aufgabenbereich:

- Durchführung der laufenden Buchhaltungsarbeiten
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kassenbuchführung und Buchung
- Abwicklung von An-/Abmeldungen unserer Mitarbeiter
- Vorbereitung der Lohnverrechnung bis hin zur selbstständigen Lohnverrechnung inkl. BUA
- Allgemeine administrative Bürotätigkeiten
- Faktura (Auftragsbearbeitung, Erstellung von Angeboten, Lieferscheinen, Rechnungen)
- Dokumentenprüfungen (Angebote, Lieferscheine, Rechnungen...)
- Kommunikation mit unseren Kunden und Lieferanten
- Prozessmanagement

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich (mind. Lehrabschluss Bürokauffrau/-mann, HAK oder HBLA) oder abgeschlossene gleichwertige Ausbildung
- Buchhalter- bzw. Personalverrechnungsprüfung von Vorteil
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, MS Windows)
- Selbstständige Arbeitsweise
- Ganzheitliches Denken
- Strukturierte und effiziente Arbeitsweise
- Genauigkeit

Wir bieten:

- geregelte Arbeitszeit & Entlohnung lt. KV mindestens € 1633,18 in Verwendungsgruppe II im 1. Verwendungsjahr bei 40 Std, mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation
- Einschulungsphase für alle Bereiche
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit spannenden Herausforderungen

Wir freuen uns auf deine Bewerbung per Mail an: holzbau@roposa.at (mit Lebenslauf und Zeugnissen) oder per Post an: Holzbau Roposa GmbH, 8384 Minihof-Liebau 124